



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОЕКТНЫЙ ОФИС ИТ-КАМПУСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«НЕЙМАРК»**

603138, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, пр-кт Кирова, д. 12, помещ. п14
ИНН/КПП: 5256209106/525601001 ОГРН: 1235200020461
р/с: 40703810929050000138 в ФИЛИАЛЕ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»
к/с 30101810200000000824 БИК 042202824

П Р И К А З

от 29 марта 2024 года

№ 1-ЛНПА

О внесении изменений в приказ
АНО «НЕЙМАРК» от 11 сентября 2023 года
№ 2-ЛНПА

В целях регламентации режима труда и отдыха работников АНО «НЕЙМАРК»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка автономной некоммерческой организации «Проектный офис ИТ-Кампуса Нижегородской области «НЕЙМАРК», утвержденные приказом АНО «НЕЙМАРК» от 11 сентября 2023 года № 2-ЛНПА (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 9.1. раздела 9 изложить в следующей редакции:

«9.1. В АНО «НЕЙМАРК» устанавливается следующий график работы, если иное не установлено трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору с конкретным работником:

Пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями (суббота и воскресенье).

Продолжительность ежедневной работы составляет 8 часов.

С понедельника по четверг время начала работы – 09 ч. 00 мин., время окончания работы – 18 ч. 00 мин.

В пятницу время начала работы: 09 ч. 00 мин., время окончания работы: 17 ч. 00 мин. Рабочий день сокращается на один час за счет перерывов для отдыха и питания.

Работнику предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью 48 (сорок восемь) минут, который не включается в рабочее время и оплате не подлежит. Время начала и окончания перерыва для отдыха и питания регулируется работником самостоятельно с учетом интересов Работодателя. Использовать время обеда работник должен в промежутке с 12 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.

Если иное не предусмотрено трудовым договором, дополнительным соглашением к трудовому договору, режим рабочего времени дистанционного работника устанавливается таким работником по своему усмотрению.»

2. Специалисту по кадрам организовать работу по ознакомлению работников АНО «НЕЙМАРК» с настоящим приказом и внесению изменений в трудовые договоры.

3. Настоящий приказ вступает в действие с «01» апреля 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО «НЕЙМАРК»

В.В. Черепенников